

Secteur RH

Mise au concours d'un poste d'Assistant/e social/e

Description du poste	Assistant/e social/e
Secteur /Département	Département Migration & Intégration Suisse romande
Description du Secteur /Département *	Le Département Migration & Intégration Suisse Romande est une antenne de Caritas Suisse à Fribourg et est mandaté par le canton de Fribourg pour l'assistance et l'aide à l'intégration des réfugiés statutaires. Le service organise l'aide et le conseil social aux réfugiés, des mesures d'intégration sociale (MIS) et gère un service d'interprétariat communautaire.
Taux d'activité (%)	80%-100%
Date d'entrée	1 ^{er} janvier 2022 ou à convenir
Lieu de travail	Fribourg
Information complémentaire par	Mme Barbara Ouedraogo, responsable de service 026 425 81 00
Délai de candidature	10 novembre 2021
Tâches	<ul style="list-style-type: none"> • soutenir, conseiller et accompagner les réfugiés statutaires du canton de Fribourg dans leur parcours d'intégration • assurer la subsidiarité (assurances sociales, subsides etc.) • accompagner dans les démarches administratives (logement, famille, caisse-maladie, etc.), ainsi qu'auprès des différents partenaires du réseau (SpoMi, SSR, SEM, ORS, BCJ, etc.) • établir les budgets mensuels d'aide sociale (LASoc, CSIAS) • gérer le suivi de dossiers mixtes en collaboration avec les SSR • collaborer avec les conseillers en intégration, le service administration, le service logement et la Maison de formation et d'intégration MFI • contribuer à l'élaboration de statistiques • effectuer des visites à domicile
Exigences	<ul style="list-style-type: none"> • formation d'assistant social ou jugée équivalente • connaissances et expériences „LASoc“ • compétences administratives et rédactionnelles • connaissances de l'allemand et du français • aisance dans l'utilisation des outils informatiques usuels • sens de la collaboration, de la négociation et du travail en équipe • affinités pour le domaine de l'asile et des réfugiés • compétences transculturelles • équilibre entre empathie et attitude professionnelle

** Par exemple: Die Finanzdienste des Bereichs Internationale Zusammenarbeit stellen die finanzadministrative Planung, Umsetzung und Berichterstattung von Projekten der Entwicklungszusammenarbeit und humanitären Hilfe sicher. Die Finanzdienste arbeiten dabei eng mit den Programmverantwortlichen zusammen, die für die IZA-Aktivitäten in den Ländern die Gesamtverantwortung tragen.*